





legaltracking

software hecho por abogados





Alianza Legaltracking y SAP

Actualmente la profesión jurídica administra, en todos los ámbitos de la actividad económica: públicos y privados, una enorme cantidad de datos generados por los asuntos propios de una administración moderna, por lo que requiere de orden, control y aprovechamiento oportunos sobre su información; esto es posible utilizando soluciones tecnológicas robustas y amigables que permitan su administración.

En Grupo Empresarial Legaltracking, hemos integrado desde hace cinco años, la lógica de los procesos legales del marco jurídico aplicable, a una poderosa y amigable herramienta de orden y control: Legaltracking®.

Con el propósito de potenciar las funcionalidades de nuestro producto, hemos formalizado una alianza con la empresa SAP para integrar Legaltracking® con su solución de Business Objects.

Este nuevo producto, Legaltracking® powered by SAP, lleva a mayores niveles de aprovechamiento a la información jurídica para la oportuna toma de decisiones.

Utilizando Legaltracking® powered by SAP, de manera ilustrativa, las siguientes áreas de una organización podrían acceder y aprovechar la información jurídica:



1. Sector Gubernamental Federal:
 - Unidad de Asuntos Jurídicos.
 - Oficialía Mayor.
 - Coordinación de Asesores.
 - Direcciones Generales.
 - Órgano Interno de Control.
2. Sector Gubernamental Estatal:
 - Secretaría de Finanzas.
 - Secretaría de Educación.
 - Secretaría de Salud.



3. Poder Judicial Estatal.

- Presidencia.
- Tribunales.
- Oficialía Mayor.

4. Poder Judicial Federal.

- Presidencia.
- Tribunales.
- Oficialía Mayor.
- Contraloría.
- Secretarías Ejecutivas.
- Visitaduría Judicial.
- Institutos.





5. Sector Privado:

- Dirección General.
- Dirección Jurídica.
- Dirección de Finanzas.
- Dirección de Recursos Humanos.
- Dirección de Administración.
- Dirección de Operaciones.
- Contraloría Interna.
- Auditoría.

Legaltracking® powered by SAP podrá ofrecer a estas áreas un gran universo de opciones para que puedan explotar la información a la medida de las necesidades propias de cada departamento.



¿Qué es Legaltracking®?

Legaltracking® es un sistema con derechos de autor, cuyas funcionalidades están conceptualizadas por un grupo interdisciplinario de abogados y programadas utilizando la lógica jurídica basada en la legislación aplicable. Esto permitirá darle un seguimiento puntual a todos los asuntos jurídicos en los que participe su empresa o institución, dando cumplimiento a la mejor práctica jurídica.

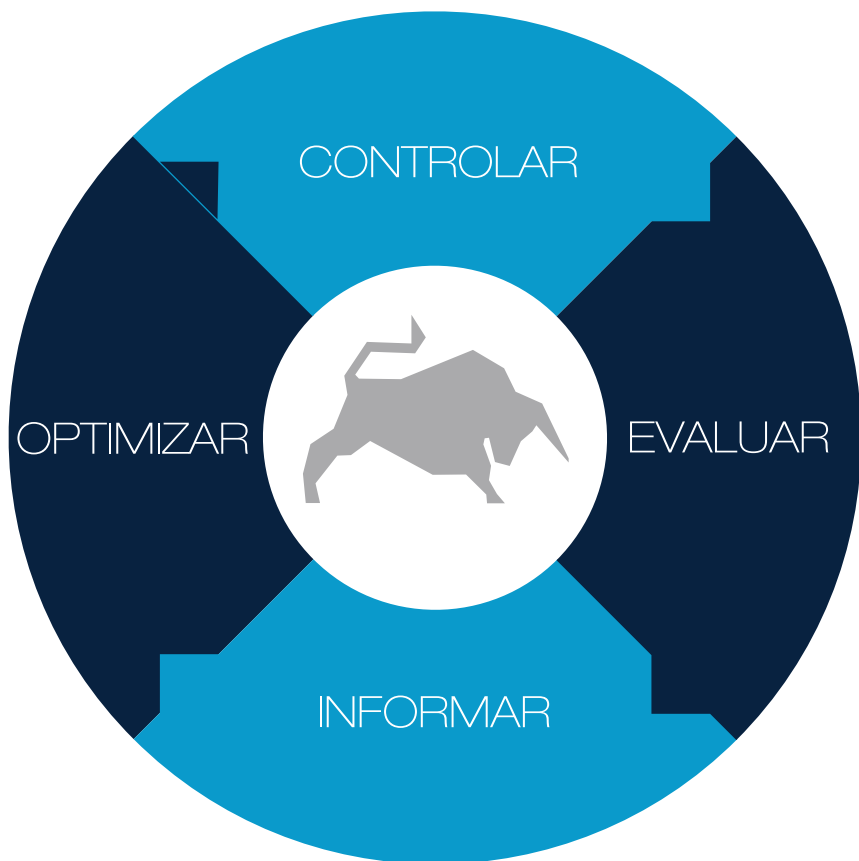
El Sistema Legaltracking® contiene las funcionalidades que se describen a continuación:

- Accesibilidad desde cualquier sitio con acceso a Internet.
- Usuarios 100% configurables bajo los conceptos de roles, permisos y perfiles.
- A través de los flujos de trabajo predeterminados los usuarios podrán ir actualizando la información de los asuntos en el sistema, además de que los irá guiando paso a paso en las actividades propias de cada asunto acorde a la mejor práctica jurídica.
- Control para envío de alertas, a usuarios y no usuarios del sistema, previas al vencimiento de algún evento relevante de algún asunto.

De igual forma se puede programar el envío de alertas a ciertas áreas cuando algún asunto no ha sido atendido por el usuario responsable después de un tiempo determinado.

- Con el robot de acuerdos que se tiene integrado, el sistema nos avisa cuando haya sido publicado un nuevo acuerdo de alguno de nuestros asuntos en los tribunales y juntas de conciliación federales.

- Consultas, gráficos y reportes actualizados en tiempo real, exportables a formatos de PDF, Word ó Excel.
- Se podrán agregar tareas y actividades a cada asunto en el sistema.
- Se pueden cargar y relacionar a algún asunto archivos digitales en cualquier formato como documentación soporte ó evidencia de los hechos relevantes.
- El sistema puede llevar un registro de todos los gastos incurridos en cada asunto.
- El sistema utiliza catálogos, que son actualizados regularmente, que contienen información de autoridades judiciales, municipios, colonias, códigos postales, órganos, circuitos y distritos judiciales, juzgados, notarios y corredores públicos.
- En el sistema se puede configurar el territorio nacional en divisiones y regiones.
- El sistema permite que le sea migrada información contenida en otros sistemas o bases de datos existentes.
- El Sistema Legaltracking[®] podría soportar la integración con diferentes aplicaciones y sistemas que conforman la operación de su institución; por lo que se podrán desarrollar como funcionalidades adicionales interfaces con otros sistemas o bases de datos institucionales.
- Legaltracking[®] siempre será vigente puesto que cuenta con un esquema de actualización y mejora tecnológica de la aplicación el cual incluye:
 - o Actualización y mejoras funcionales al sistema.
 - o Innovación constante.
 - o Investigación y desarrollo de nuevas funcionalidades del sistema.
- Legaltracking[®] soporta la concurrencia de usuarios así como el manejo ilimitado de información.



Enlaza todas las áreas de tu empresa y concentra la información jurídica en un solo sistema.

NUESTRA PLATAFORMA
TECNOLÓGICA LE PERMITIRÁ
UNIR DIFERENTES FUNCIONES
PARA OBTENER UN MAYOR
CONTROL SOBRE LOS PROCESOS
Y DATOS.

- Reportes y funcionalidades configurables.
- Reducción de errores.

PROCESOS DE
INFORMACIÓN

EXPEDIENTES
ÚNICOS

- Seguridad absoluta
- Fácil acceso



COMUNICACIÓN Y COLABORACIÓN

- Eficiencia.
- Alerta de eventos relevantes.
- Acceso a la información en tiempo real.

ACTIVIDADES Y TAREAS

- Prioridades.
- Garantiza y agiliza la atención para internos y externos.

Beneficios Legal Tracking



ORDEN

Conocimiento absoluto del volumen de trabajo y sus responsables.

Archivo único de expedientes electrónicos.

Herramienta para canalizar y dar seguimiento a las solicitudes del jurídico.

Facilidad de acceso, consulta y aprovechamiento de la información.

Transparencia en cada proceso.



CONTROL

Centralización de la base de datos operativo y digitales de todos los asuntos jurídicos.

Gestión de las tareas de cada uno de los usuarios.

Facilita la supervisión del desempeño.

Automatización y homologación de procesos jurídicos.

Cumplimiento oportuno de audiencias, términos, obligaciones contractuales y vigencias.

Administración de riesgos.

Previene y evita rezagos.



EFICIENCIA

Mejora los tiempos de respuesta.

Evita la repetición de procesos.

Permite planear actividades en función de prioridades.

Asigna tareas automáticamente a través del flujo de preguntas inteligentes.

Facilita las altas de asuntos y elimina errores de captura.

Generación inmediata de reportes recurrentes y no recurrentes.

Agiliza la localización y evaluación del estatus de los diversos asuntos.



PERSONALIZADO

Sistema con 16 módulos disponibles para adecuarse a cada necesidad.

Cada usuario se puede configurar de manera independiente.

Interfaz creada para su fácil comprensión y navegación.

Nos adaptamos a tus necesidades

En Grupo Legaltracking comprendemos que cada empresa e institución es única.

La dinámica interna y externa, las operaciones, los clientes y el tipo de servicios que ofrecen, requieren soluciones específicas para el correcto control y una gestión adecuada.

Con el objetivo de mejorar los procesos de la administración jurídica, hemos desarrollado un sistema flexible que se adecúa a las diferentes empresas e instituciones.

El sistema Legal Tracking® se compone de 17 módulos enfocados a la gestión específica de diferentes tipos de asuntos.

Es parte de nuestra labor ofrecer a tu compañía la combinación asertiva de módulos para optimizar la gestión de asuntos jurídicos.



MÓDULOS CORPORATIVOS

Corporativo:

- Administración completa de las estructuras de las sociedades.
- Configurable de acuerdo a los estatutos del Acta Constitutiva y/o artículos transitorios.
- Control de asambleas.
- Candado para el cumplimiento de estatutos.
- Detecta inconsistencias en la tenencia accionaria, pagos de acciones pendientes, violaciones a la cláusula de exclusión de extranjeros o cualquier dato que no cumpla con la ley o los estatutos.

Propiedad intelectual:

- Completo control de la gestión de derechos y propiedad intelectual.
- Reportes.
- Calendarización.
- Patentes digitalizadas.

Permisos gubernamentales:


- Administración de todo tipo de permisos, concesiones y trámites ante autoridades de cualquier orden de gobierno (federal, estatal o municipal).
- Determinación del estatus del permiso.
- Aviso de vigencia de los permisos.



Solicitud de contratos:

- Completo control en la gestión de generación de contratos.
- Seguimiento detallado (desde la solicitud hasta su elaboración).
- Listado de requerimientos de elaboración
- Flujo de autorizaciones y vistos buenos.
- Inclusión de áreas implicadas (listado visible para las áreas y que éstas lo llenen).

Contratos:

- Administración y generación de contratos con información detallada.
 - Estatus del contrato.
 - Reconoce de cada tipo de contrato la designación de las partes así como a las personas físicas o morales que las representan.
 - Catálogo de fedatarios públicos.
 - El control de obligaciones permite detallar la naturaleza de la obligación así como el qué, cómo, cuándo y dónde de la misma.
 - El control de convenios lleva un consecutivo relacionado al detalle de todos los acuerdos de voluntades celebrados entre las partes respecto al contrato original y la creación, modificación o extinción, en su caso, de las obligaciones existentes.
 - Fácil acceso y búsqueda.
 - Alarmas y avisos previos al vencimiento de un evento relevante.
- 

2

MÓDULOS DE BIENES RAÍCES

Inmuebles

- Administración completa del patrimonio inmobiliario.
- Información jurídica detallada del inmueble.
- Clasificación e información relativa a la naturaleza jurídica (condominios, macrocondominios y fideicomisos).

Apertura de establecimientos:

- Completo seguimiento de la estrategia de apertura.
- Cuatro etapas funcionales: Factibilidad, Contrato, Tramitación y Apertura.
- Aplicación de requisitos (y opción a requisitos personalizados).
- Agenda de asignación y calendario de trámites (responsables y sus responsabilidades)".





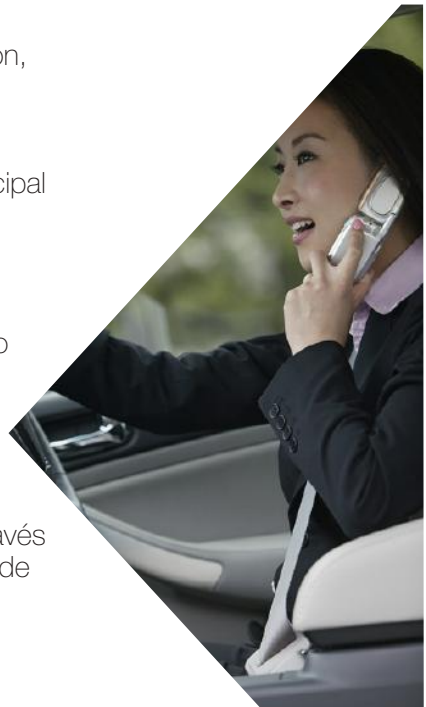
MÓDULOS CONTENCIOSOS

Litigio:

- Facilita la gestión del juicio paso a paso a través de un flujo de trabajo con preguntas sencillas de cada instancia.
- Permite llevar paso a paso cada una de las actividades que conforman la instrucción de más de 30 acciones judiciales en cada una de las entidades de la República Mexicana, incluyendo el D.F.
- Administración de los juicios civiles, mercantiles y penales.
- Identificación de la etapa procesal.
- Seguimiento de procedimientos alternos (incidentes, recursos de apelación y revocación, quejas).
- Robot para acuerdos (nivel federal).
- Identificación de autoridades judiciales.
- Actualiza en forma automática la suerte principal de cada juicio.
- Permite configurar el territorio nacional en divisiones y regiones.
- Identifica los edificios en los que operan las autoridades jurisdiccionales y asignar el trabajo del/los revisor(es) de acuerdos.

Autoridades fiscales:

- Administra la gestión de procedimientos administrativos.
- Facilita la gestión del juicio paso a paso a través de un flujo de trabajo con preguntas sencillas de cada instancia.
- Identificación de la etapa procesal.
- Robot para acuerdos (nivel federal).
- Identificación de autoridades judiciales.



PROFECO:

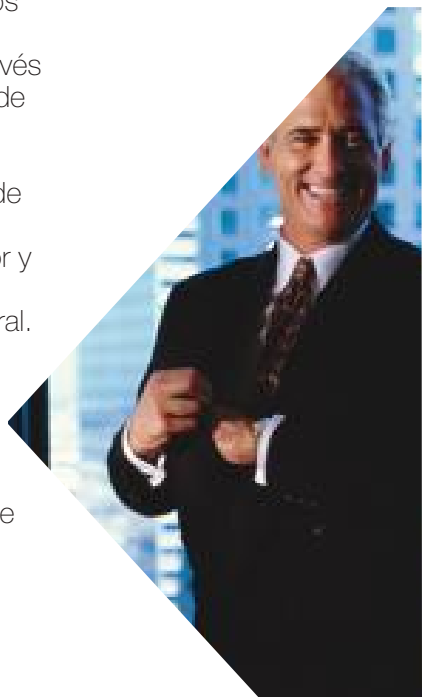
- Administración completa del seguimiento de quejas y audiencias ante PROFECO.
- Seguimiento de las quejas y sus audiencias.
- Asignación de labores para la atención de quejas.
- Calendarización de audiencias.

Laboral:

- Administración integral de la gestión de oficinas (Secretaría del Trabajo)
- Facilita la gestión del juicio paso a paso a través de un flujo de trabajo con preguntas sencillas de cada instancia.
- Identificación de la etapa procesal.
- Control de los cálculos de las prestaciones de los trabajadores.
- Cálculo automatizado de pasivo laboral (actor y demandado).
- Actualiza en forma automática el pasivo laboral.
- Arbitraje federal y local.

Cobranza:

- Administración integral de toda la actividad de cobranza extrajudicial.
- Registro de deudores, avales y obligados solidarios.
- Registro de bienes y garantías.
- Registro de promesas de pagos y pagos efectuados.
- Bitácora de todas las actividades de cobranza.
- Registro de la fecha de turno al despacho.





MÓDULOS MULTIFUNCIONALES

Recepción de documentos:

- Gestión del ingreso y asignación de la diversa documentación (notificaciones, avisos, requerimientos, demandas, etc.).
- Registro puntual de la hora y fecha de remisión.
- Notificación y señalización de estatus, tiempo de atención y acciones realizadas.

Solicitudes generales:

- Completo control en la gestión y generación de solicitudes generales al jurídico.
- Seguimiento detallado (desde la solicitud hasta su solución).
- Inclusión de áreas implicadas.
- Reducción del tiempo de respuesta.

Productividad:

- Herramientas únicas para control de todos los asuntos que ayudan a su oportuna atención.
- Completa administración de tareas asignadas.
- Designación de uno o más usuarios como ejecutores.
- Faculta al responsable a aprobar o reprobar la tarea.
- Permite la reasignación de tareas para su debido cumplimiento.

Proyectos:

- Gestiona y administra todos los asuntos que no forman parte de un módulo en específico.
- Seguimiento de tareas y actividades.

La opción más adecuada para tu organización.

Modelo de licenciamiento a perpetuidad.

Con el modelo de adquisición del licenciamiento a perpetuidad, su institución estaría adquiriendo la licencia de uso perpetuo del Sistema Legaltracking® instalada en un servidor de producción. El sistema se configuraría de acuerdo a sus necesidades y podría sufrir modificaciones funcionales de acuerdo a las necesidades específicas de su organización.

Modelo SaaS (software como servicio).

El modelo SaaS es un modelo de implementación de sistemas, de tendencia creciente en la industria del software a nivel mundial, mediante el cual el proveedor del software concede a sus clientes una licencia de uso temporal del sistema configurado a la carta. De esta forma el costo de inversión inicial es mínimo y el pago mensual que se hace por el servicio es un gasto operativo 100% deducible de impuestos.

Tradicionalmente en un modelo SaaS la aplicación y sus bases de datos se hospedan en servidores de cómputo proveídos por nosotros (SaaS en la nube) y los usuarios acceden al aplicativo y su base de datos a través de internet. Sin embargo, también existe la posibilidad de que se hospede en los servidores propios del cliente (SaaS en sus instalaciones) y los usuarios acceden a través de la red privada de la empresa.

SERVICIOS OPCIONALES ADICIONALES

Adecuaciones Funcionales.

El Sistema Legaltracking® puede sufrir modificaciones funcionales de acuerdo a las necesidades específicas de su organización. El procedimiento general para llevar a cabo estas modificaciones se detalla a continuación:

- Levantamiento de requerimientos.
- Análisis de costos.
- Diseño del sistema.
- Desarrollo.
- Pruebas.
- Actualización.
- Capacitación.

Mantenimiento Anual del Sistema.

Como servicio opcional, la póliza de mantenimiento anual es altamente recomendable para que su sistema esté actualizado y aproveche la constante investigación que llevamos a cabo para mejorar funcionalmente el Sistema Legaltracking®.

El período de mantenimiento comienza a partir de que se termine la implementación del sistema e incluye lo siguiente:

- Soporte a usuarios vía una mesa de ayuda.
- Mantenimiento a la base de datos (optimización, indexación y actualización). El mantenimiento a la base de datos se da periódicamente. Este mantenimiento incluye actualización de los catálogos maestros del sistema como lo son municipios, colonias, códigos postales, órganos, circuitos, distritos judiciales, juzgados, notarios y corredores públicos y optimización de consultas e índices en el caso de ser requerido.
- Actualizaciones y suplementos al Sistema Legaltracking®.
- Actualización de flujos de trabajo como consecuencia de cambios en la legislación.



Carga y Digitalización de Expedientes al Sistema.

Este servicio consiste en capturar y/o digitalizar todos los expedientes históricos del cliente (contratos, escrituras, litigios, asambleas, etc.) al Sistema Legaltracking®:

- Captura en el sistema de los expedientes.
- Relacionar a los usuarios con los expedientes.
- Digitalización de los documentos contenidos en un expediente.
- Relacionar los documentos digitalizados con su respectivo expediente.

Migración de Bases de Datos Existentes.

Como soporte o actividad adicional a la carga y digitalización de expedientes, también ofrecemos hacer carga masiva de expedientes migrando bases de datos existentes en algunos otras aplicaciones como Excel, Access, u otros programas.


Interface del Sistema Legaltracking® con sistemas existentes

El Sistema Legaltracking® puede estar conectado a otros sistemas institucionales para que pueda intercambiar información relevante en algunos procesos seleccionados.

La implementación de estas interfaces requiere de un análisis y posterior desarrollo dentro del Sistema Legaltracking® y se podrían llevar a cabo durante la implementación del sistema.

Hospedaje del Sistema en nuestros servidores.

El Sistema Legaltracking® podría estar hospedado en nuestros servidores en caso de ser requerido por ustedes.





Base Instalada.

Legaltracking® apoya actualmente la operación de más de 40 áreas jurídicas del sector privado y público; los usuarios que utilizan su plataforma diariamente superan los 3,000 y reporta casos de éxito desde el 2008.

